Van der Krol
COACHING

ALGEMENE VOORWAARDEN

Trainingen, Talks & Workshops

Uitsluitend van toepassing op zakelijke opdrachtgevers

Laatst gewijzigd: 10 november 2026

ARTIKEL 1 Definities

- **Van der Krol Coaching**: de onderneming van Marjolein van der Krol, gevestigd te Hilversum, KVK 99363682, hierna ook “wij” of “we”.
- **Opdrachtgever**: de onderneming of organisatie die een Overeenkomst aangaat met Van der Krol Coaching voor een Programma, hierna ook “je” of “jullie”.
- **Programma**: de training, talk, workshop of vergelijkbare bijeenkomst die Van der Krol Coaching voor de Opdrachtgever verzorgt.
- **Overeenkomst**: de overeenkomst tussen partijen over de uitvoering van een Programma.
- **Schriftelijk**: per brief, e-mail of ander elektronisch bericht.
- **Opname**: een beeld- en/of geluidsopname van een Programma.

ARTIKEL 2 Toepasselijkheid

- Deze voorwaarden gelden voor iedere offerte, Overeenkomst en Programma tussen Van der Krol Coaching en een zakelijke Opdrachtgever. Een zakelijke Opdrachtgever is een onderneming of organisatie, ook een eenmanszaak, die op naam van de onderneming boekt.
- Individuele coaching valt hier niet onder; daarvoor gelden de Algemene voorwaarden Coaching.
- Afwijkingen zijn alleen geldig indien Schriftelijk overeengekomen. Eigen inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden van de hand gewezen, tenzij Schriftelijk aanvaard.

ARTIKEL 3 Offertes en totstandkoming

- Offertes zijn vrijblijvend en 14 dagen geldig, tenzij anders vermeld.
- Een Overeenkomst komt tot stand zodra de Opdrachtgever de offerte Schriftelijk aanvaardt, of zodra Van der Krol Coaching een opdracht Schriftelijk bevestigt.
- Kennelijke fouten of vergissingen in de offerte binden Van der Krol Coaching niet.

ARTIKEL 4

Uitvoering

- Van der Krol Coaching zet haar kennis, ervaring en volledige aandacht in om het Programma vakkundig en op maat uit te voeren. Het effect van een training, talk of workshop hangt mede af van de deelnemers en de context, en is daarom geen gegarandeerd resultaat (inspanningsverbintenis).
- Datum, tijd, locatie en groepsgrootte worden vooraf Schriftelijk vastgelegd. De Opdrachtgever zorgt voor een geschikte ruimte en eventueel gevraagde faciliteiten.
- Van der Krol Coaching voert het Programma in beginsel zelf uit en mag onderdelen alleen in overleg met de Opdrachtgever laten verzorgen door een zorgvuldig geselecteerde derde.

ARTIKEL 5

Betaling

- Tenzij anders overeengekomen: 50% van de prijs (aanbetaling) bij bevestiging van de opdracht, 50% na afloop van het Programma.
- De aanbetaling wordt gefactureerd bij totstandkoming van de Overeenkomst en is verschuldigd binnen 7 dagen na factuurdatum. Komt de Overeenkomst binnen 14 dagen voor de uitvoeringsdatum tot stand, dan is de aanbetaling direct verschuldigd.
- Van der Krol Coaching start de voorbereiding en definitieve planning pas na ontvangst van de aanbetaling.
- Is de aanbetaling niet uiterlijk 14 dagen voor de uitvoeringsdatum ontvangen, dan mag Van der Krol Coaching het Programma opschorten of annuleren, onverminderd het recht op de annuleringsvergoeding van artikel 6.
- De resterende 50% wordt na afloop van het Programma gefactureerd en is, ongeacht een eventuele klacht (artikel 11), verschuldigd binnen 14 dagen na factuurdatum.
- Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
- Eventuele reiskosten worden vooraf in overleg afgestemd en, net als de prijs, Schriftelijk vastgelegd.

ARTIKEL 6

Annuleren en verzetten

- Kosteloos te annuleren of verzetten tot 14 dagen voor aanvang.
- Tussen 14 en 7 dagen voor aanvang: 50% van de overeengekomen prijs verschuldigd.
- Binnen 7 dagen voor aanvang, of bij no-show: 100% verschuldigd.
- De annuleringsvergoeding vervangt de betaling van artikel 5 en is direct opeisbaar; een reeds betaalde aanbetaling wordt hiermee verrekend. Is de aanbetaling hoger dan de vergoeding, dan wordt het verschil terugbetaald; is deze lager, dan wordt het verschil direct gefactureerd.
- Van der Krol Coaching mag het Programma eenmalig kosteloos verzetten bij ziekte of overmacht.
- Past de nieuwe datum de Opdrachtgever niet, dan biedt Van der Krol Coaching meerdere alternatieve data aan. Komen partijen er niet uit, dan kan ieder van hen de Overeenkomst Schriftelijk ontbinden; reeds betaalde bedragen voor niet-geleverde diensten worden terugbetaald.

ARTIKEL 7 Niet-tijdige betaling

- Bij niet-tijdige betaling is de Opdrachtgever na het verstrijken van de betalingstermijn direct in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling is vereist.
- Van der Krol Coaching mag dan buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen: 10% van de hoofdsom over de eerste €5.000 en 5% over het meerdere, met een minimum van €75 — plus de wettelijke handelsrente (art. 6:119a BW).
- Van der Krol Coaching mag de uitvoering opschorten zolang niet aan de betalingsverplichting is voldaan.

ARTIKEL 8 Aansprakelijkheid

- Van der Krol Coaching is uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming.
- De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de beroeps-/bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering uitkeert; bij geen uitkering tot het factuurbedrag van het betreffende Programma, met een maximum van €2.500.
- Nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst of bedrijfsstagnatie.
- Een vordering tot schadevergoeding vervalt 12 maanden na het ontstaan ervan.
- Het voorgaande geldt niet bij opzet of bewuste roekeloosheid, en niet voor zover de wet dwingend anders voorschrijft.

ARTIKEL 9 Overmacht

- Bij overmacht (ziekte, ongeval, ernstige technische storing of andere omstandigheden buiten de wil van partijen) is de verhinderde partij niet gehouden haar verplichtingen na te komen.
- Partijen stellen in overleg een nieuwe datum vast. Duurt de overmacht langer dan een maand, dan mag ieder van partijen de Overeenkomst Schriftelijk ontbinden; reeds betaalde bedragen voor niet-geleverde diensten worden terugbetaald.

ARTIKEL 10 Intellectueel eigendom en vertrouwelijkheid

- Alle materialen (waaronder slides, werkbladen en methodieken) blijven eigendom van Van der Krol Coaching en zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik door de Opdrachtgever, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
- Van der Krol Coaching behandelt informatie die tijdens het Programma wordt gedeeld vertrouwelijk, tenzij wettelijk anders verplicht.

ARTIKEL 11 Klachten

- Klachten over het Programma meldt de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen 30 dagen, Schriftelijk bij Van der Krol Coaching.
- Van der Krol Coaching reageert binnen 14 dagen inhoudelijk. Een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

ARTIKEL 12

Toepasselijk recht en geschillen

- Op alle Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- Geschillen worden zoveel mogelijk in onderling overleg opgelost; komen partijen er niet uit, dan is de bevoegde rechter in het arrondissement waar Van der Krol Coaching is gevestigd bevoegd.

ARTIKEL 13

Opnames en persoonsgegevens

- Er worden geen Opnames gemaakt, tenzij Schriftelijk vooraf afgesproken.
- Is er een Opname, dan is die uitsluitend bestemd voor de deelnemers van de Opdrachtgever en voor intern gebruik. De Opdrachtgever deelt de Opname niet buiten de organisatie en maakt geen eigen opnames zonder toestemming van Van der Krol Coaching.
- De Opdrachtgever zorgt dat deelnemers vooraf worden geïnformeerd over de Opname. De bewaartermijn wordt Schriftelijk afgesproken, bij gebrek daaraan 4 weken.
- Van der Krol Coaching verwerkt de persoonsgegevens van deelnemers alleen om het Programma uit te voeren. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het rechtmatig doorgeven van deze gegevens. Op verzoek worden aanvullende afspraken over gegevensverwerking Schriftelijk vastgelegd.

ARTIKEL 14

Slotbepalingen

- Deze voorwaarden zijn voor het laatst gewijzigd op 10 november 2026.
- Van der Krol Coaching mag deze voorwaarden wijzigen; voor een lopende Overeenkomst blijft de versie gelden die gold bij het sluiten daarvan.